**BÁO CÁO**

**TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG CỦA NHÀ MÁY TRONG THÁNG**

*Tháng ………..năm 20……*

1. ***Tình hình nhân lực***

- Tổng số CBCNV: ….

* Số người nghỉ việc (sa thải, thôi việc...) trong tháng: ….
* Số nhân lực cần bổ sung: ….
* Số người vi phạm nội quy: ….
* Nhận xét về nhân sự của nhà máy: ….

1. ***Tình hình hoạt động sản xuất***

* Các vấn đề tốt của của hoạt động sản xuất trong tháng => nguyên nhân của sự thay đổi tốt => Biện pháp duy trì?
* Các vấn đề không tốt của của hoạt động sản xuất trong tháng (các chỉ số)?
* Các yếu tố chủ quan ảnh hưởng không tốt đến hoạt động sản xuất của nhà máy => Biên pháp xử lý => các công việc cụ thể khắc phục, phòng ngừa cho sự không tốt đã xảy ra?
* Các kết quả công việc của các tháng trước? (bao gồm cả các công việc Ban GĐ công ty giao)

1. ***Đánh giá tình trạng hệ thống thiết bị trong nhà máy***

* Các vấn đề tốt của của thiết bị trong tháng => nguyên nhân của sự thay đổi tốt => Biên pháp duy trì?
* Các yếu tố chủ quan ảnh hưởng không tốt đến tình trạng của hệ thống thiết bị => Biện pháp xử lý => các công việc cụ thể khắc phục, phòng ngừa cho sự không tốt đã xảy ra?
* Các kết quả công việc của các tháng trước? (bao gồm cả các công việc Ban GĐ công ty giao)

1. ***Đánh giá tình trạng nguyên vật liệu đầu vào cho sản xuất và các sản phẩm đầu ra.***

* Tình hình chất lượng nguyên vật liệu đầu vào?
* Tình trạng các hoạt động quản lý tồn kho, xuất nhập các nguyên vật liệu đầu vào.
* Tình hình chất lượng sản phẩm đầu ra?
* Tình trạng các hoạt động quản lý tồn kho, xuất nhập các sản phẩm đầu ra và các loại phế phẩm.
* Các công việc cần thực hiện trong tháng để khắc phục sự không phù hợp đã xảy ra trong tháng
* Kết quả công việc của kỳ trước (bao gồm cả các công việc Ban GĐ công ty giao)

1. ***Đề xuất / kiến nghị***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *Ngày …. tháng …...năm 20….*

**GĐNM**